

Pokyny k vyplnění:

Šetření bude otevřeno po dobu jednoho týdne **od středy 3. dubna do středy 10. dubna 2024** a najdete jej standardně v Informačním systému školské statistiky (<https://sberdat.uiv.cz/login>) pod tlačítkem „Ukrajinci“.

ÚVODNÍ STRÁNKA

1. Nastavení hesla pro přístup do dotazníku, pokud škola eviduje ukrajinské děti/žáky s dočasnou ochranou
2. Případně oznámení, že škola neeviduje žádné ukrajinské děti/žáky s dočasnou ochranou

Na úvodní stránce pro vstup k formuláři pro předání údajů o ukrajinských dětech/žácích-uprchlících ve škole si nejdříve **nastavte heslo pro vstup**. Bezpečnostní heslo, které budete využívat k přístupu k formuláři, musí mít minimálně sedm, maximálně dvacet znaků a musí obsahovat číslo, velké písmeno a jeden ze následujících sedmi znaků: .,*?!&\$

Nastavte si bezpečnostní heslo, které budete využívat k přístupu k formuláři
heslo musí mít minimálně sedm, maximálně dvacet znaků, obsahovat číslo, velké písmeno a jeden ze následujících sedmi znaků: .,*?!&\$

Heslo:	<input type="password"/>	<input type="button" value="zadejte heslo"/>
Heslo pro kontrolu:	<input type="password"/>	<input type="button" value="zadejte heslo znovu"/>
<input type="button" value="Potvrdit"/>		

Heslo si dobře zapamatujte, budete-li jej v budoucnu případně resetovat, budou smazány i všechny Vámi již zadané údaje do formuláře dotazníku šetření a bude je tak nutné zadat znovu!

V případě zapomenutí hesla

- Lze si zvolit nové heslo, ovšem to bude znamenat reset = vymazání všech dříve Vámi vyplněných dat do formuláře dotazníku! Toto lze provést odsouhlasením potvrzení “Potvrzuji, že chci resetovat formulář (dojde k výmazu již zadaných údajů na formuláři, které bude nezbytné znovu zadat) a znovu nastavit přístupové heslo” a následným kliknutím na tlačítko “Resetovat”.

Pokud jste heslo zapomněli, můžete resetovat formulář nebo zkontaktovat MŠMT na adrese statistika@msmt.cz.

Potvrzuji, že chci resetovat formulář (dojde k výmazu již zadaných údajů na formuláři, které bude nezbytné znovu zadat) a znovu nastavit přístupové heslo.

- Alternativně lze samozřejmě kontaktovat MŠMT na adrese statistika@msmt.cz, ovšem dovolujeme si Vás upozornit, že Váš požadavek na obnovu hesla nemusí být vyřízen obratem.

VLASTNÍ FORMULÁŘ DOTAZNÍKU

Po nastavení hesla na úvodní stránce se Vám zobrazí formulář pro zadání údajů o ukrajinských dětech/žácích s dočasnou ochranou. Potřebná data bude možné zadat manuálně anebo vyexportovat ze školních informačních systémů a do dotazníku je nahrát, eventuálně je nahrát z vlastních souborů CSV připravených např. v programu Excel. Lze kombinovat manuální zadávání s nahráním souborů s daty.

Pro každého ukrajinského žáka/dítě s dočasnou ochranou je potřeba vyplnit:

- Škola (druh školy, ve které je dané dítě/žák evidováno): MŠ/ZŠ/SŠ/KN
- Příjmení: musí být zapsané latinkou
- Jméno: musí být zapsané latinkou
- Datum narození: ve formátu DD.MM.RRRR

A. manuální zadání údajů

Pro manuální zadání dat vždy na řádku vyberte typ školy (MŠ/ZŠ/SŠ/KON), uveďte příjmení (popřípadě více příjmení), jméno (popřípadě jména) a datum narození (ve formátu DD.MM.RRRR, kde DD je den, MM je měsíc a RRRR je rok) ukrajinského dítěte/žáka s dočasnou ochranou a klikněte na tlačítko "Vložit".

Uveďte příjmení, jméno, datum narození a typ školy dítěte/žáka-uprchlíka.

Pokud chcete údaje importovat ze souboru, nahrajte jej.

s odstraněním stávajících hodnot
 přidat ke stávajícím hodnotám
 Nevybrán žádný soubor

Škola	Příjmení	Jméno	Datum narození	Akce
<input checked="" type="radio"/> MŠ				
<input type="radio"/> ZŠ	<input type="text" value="Vomáčka"/>	<input type="text" value="Petr"/>	<input type="text" value="15.5.2005"/>	<input type="button" value="Vložit"/>
<input type="radio"/> SŠ				

Seznam již zadaných údajů (celkem: 0)

Škola	Příjmení	Jméno	Dat. narození	Akce
-------	----------	-------	---------------	------

Výběr druhu školy je nutno provést i v případě, že se Vám zobrazuje pouze jeden druh školy.

Uveďte příjmení, jméno, datum narození a typ školy dítěte/žáka-uprchlíka.

Pokud chcete údaje importovat ze souboru, nahrajte jej.

s odstraněním stávajících hodnot
 přidat ke stávajícím hodnotám
 Soubor nevybrán

Škola	Příjmení	Jméno	Datum narození	Akce
<input checked="" type="radio"/> SŠ	<input type="text" value="Tichý"/>	<input type="text" value="Karel"/>	<input type="text" value="15.5.2001"/>	<input type="button" value="Vložit"/>

Seznam již zadaných údajů (celkem: 1)

Škola	Příjmení	Jméno	Dat. narození	Akce
SŠ	Vomáčka	Petr	14.5.2000	<input type="button" value="Změnit"/> <input type="button" value="Odstranit"/>

Pro změnu již zadaných údajů klikněte na tlačítko “Změnit” vedle již zadaných údajů.

Uvedte příjmení, jméno, datum narození a typ školy dítěte/žáka-uprchlíka.
Pokud chcete údaje importovat ze souboru, nahrajte jej:

s odstraněním stávajících hodnot Soubor nevybrán

 přidat ke stávajícím hodnotám

Škola	Příjmení	Jméno	Datum narození	Akce
<input checked="" type="radio"/> SŠ	<input type="text" value="Tichý"/>	<input type="text" value="Karel"/>	<input type="text" value="15.5.2005"/>	<input type="button" value="Změnit"/>

Seznam již zadaných údajů (celkem: 2)

Škola	Příjmení	Jméno	Dat. narození	Akce
SŠ	Tichý	Karel	15.5.2001	<input type="button" value="Změnit"/> <input type="button" value="Odstranit"/>
SŠ	Vomáčka	Petr	14.5.2000	<input type="button" value="Změnit"/> <input type="button" value="Odstranit"/>

Údaje bude možno následně změnit/upravit. Po změně údajů klikněte opět na tlačítko “Změnit”.

Uvedte příjmení, jméno, datum narození a typ školy dítěte/žáka-uprchlíka.
Pokud chcete údaje importovat ze souboru, nahrajte jej:

s odstraněním stávajících hodnot Soubor nevybrán

 přidat ke stávajícím hodnotám

Škola	Příjmení	Jméno	Datum narození	Akce
<input checked="" type="radio"/> SŠ	<input type="text" value="Tichý"/>	<input type="text" value="Karel"/>	<input type="text" value="15.5.2005"/>	<input type="button" value="Změnit"/>

Seznam již zadaných údajů (celkem: 2)

Škola	Příjmení	Jméno	Dat. narození	Akce
SŠ	Tichý	Karel	15.5.2001	<input type="button" value="Změnit"/> <input type="button" value="Odstranit"/>
SŠ	Vomáčka	Petr	14.5.2000	<input type="button" value="Změnit"/> <input type="button" value="Odstranit"/>

Pro odstranění vybraných údajů klikněte na tlačítko “Odstranit” vedle již zadaných údajů.

Uvedte příjmení, jméno, datum narození a typ školy dítěte/žáka-uprchlíka.
Pokud chcete údaje importovat ze souboru, nahrajte jej:

s odstraněním stávajících hodnot Soubor nevybrán

 přidat ke stávajícím hodnotám

Škola	Příjmení	Jméno	Datum narození	Akce
<input checked="" type="radio"/> SŠ	<input type="text" value="Tichý"/>	<input type="text" value="Karel"/>	<input type="text" value="15.5.2005"/>	<input type="button" value="Změnit"/>

Seznam již zadaných údajů (celkem: 2)

Škola	Příjmení	Jméno	Dat. narození	Akce
SŠ	Tichý	Karel	15.5.2001	<input type="button" value="Změnit"/> <input type="button" value="Odstranit"/>
SŠ	Vomáčka	Petr	14.5.2000	<input type="button" value="Změnit"/> <input type="button" value="Odstranit"/>

Po doplnění všech údajů klikněte na tlačítko “Odeslat” v dolní části formuláře.

Formulář pro předání údajů o ukrajinských dětech/žácích-uprchlících ve škole

Záznam byl vložen.

RED IZO: 600004643
VOŠ a SPŠ dopravní, Masná, Praha 1

Vážená paní ředitelko, vážený pane řediteli,

žádáme Vás o předání údajů, jejichž sběr je prováděn podle § 5b zákona č. 67/2022 Sb., o opatřeních v oblasti školství v souvislosti s ozbrojeným konfliktem na území Ukrajiny vyvolaným invazí vojsk Ruské federace, který ukládá škole nebo školskému zařízení povinnost předávat na žádost MŠMT všechny údaje o cizincích z dokumentace a školní matriky. V případě nejasnosti je možné využít kontaktní adresu ukr.asistenti@msmt.cz

Děkujeme za Vaši součinnost.

Údaje je nezbytné předat nejpozději do 10. 4. 2024 včetně. Po zadání všech údajů je nezbytné je odeslat na MŠMT (niže tlačítko "Odeslat").

Uveďte příjmení, jméno, datum narození a typ školy dítěte/žáka-uprchlíka.

Pokud chcete údaje importovat ze souboru, nahrajte jej.

s odstraněním stávajících hodnot Nevybrán žádný soubor

přidat ke stávajícím hodnotám

Škola	Příjmení	Jméno	Datum narození	Akce
<input type="radio"/> SŠ	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="Vložit"/>

Seznam již zadaných údajů (celkem: 1)

Škola	Příjmení	Jméno	Dat. narození	Akce
MŠ	Tichý	Karel	1.1.2005	<input type="button" value="Změnit"/> <input type="button" value="Odstranit"/>

Pro doplnění dalších údajů je možné se do formuláře znovu přihlásit a doplnit či změnit údaje u jednotlivých dětí/žáků, případně vložit údaje o dalších dětech/žácích, a kliknutím na tlačítko „Znovu odeslat“ data aktualizovat. Aktualizovat data lze až do ukončení šetření do 10. dubna 2024 včetně.

Formulář pro předání údajů o ukrajinských dětech/žácích-uprchlících ve škole

Data odeslána 28.3.2024 9:22:35 na MŠMT.

RED IZO: 600004643
VOŠ a SPŠ dopravní, Masná, Praha 1

Vážená paní ředitelko, vážený pane řediteli,

žádáme Vás o předání údajů, jejichž sběr je prováděn podle § 5b zákona č. 67/2022 Sb., o opatřeních v oblasti školství v souvislosti s ozbrojeným konfliktem na území Ukrajiny vyvolaným invazí vojsk Ruské federace, který ukládá škole nebo školskému zařízení povinnost předávat na žádost MŠMT všechny údaje o cizincích z dokumentace a školní matriky. V případě nejasnosti je možné využít kontaktní adresu ukr.asistenti@msmt.cz

Děkujeme za Vaši součinnost.

Údaje je nezbytné předat nejpozději do 10. 4. 2024 včetně. Po zadání všech údajů je nezbytné je odeslat na MŠMT (niže tlačítko "Odeslat").

Uveďte příjmení, jméno, datum narození a typ školy dítěte/žáka-uprchlíka.

Pokud chcete údaje importovat ze souboru, nahrajte jej.

s odstraněním stávajících hodnot Soubor nevybrán

přidat ke stávajícím hodnotám

Škola	Příjmení	Jméno	Datum narození	Akce
<input type="radio"/> SŠ	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="Vložit"/>

Seznam již zadaných údajů (celkem: 3)

Škola	Příjmení	Jméno	Dat. narození	Akce
SŠ	Stará	Lucie	15.5.2006	<input type="button" value="Změnit"/> <input type="button" value="Odstranit"/>
SŠ	Tichý	Karel	15.5.2005	<input type="button" value="Změnit"/> <input type="button" value="Odstranit"/>
SŠ	Vomáčka	Petr	14.5.2000	<input type="button" value="Změnit"/> <input type="button" value="Odstranit"/>

B. import údajů ze školních informačních systémů

Soubor s potřebnými údaji si budete moci vyexportovat ze školních matrik z Vašeho školního informačního systému jako jsou např. Bakaláři, EduPage ad., a do formuláře dotazníku je nahrát.

Pro nahrání souboru ve formuláři dotazníku nejdříve kliknete na „**Vybrat soubor**“. Najděte příslušný **soubor s daty** o dětech/žácích, který **označíte** a kliknete na „**Otevřít**“. Nakonec kliknete vpravo na tlačítko „**Nahrát**“.

Uvedte příjmení, jméno, datum narození a typ školy dítěte/žáka-uprchlíka.
Pokud chcete údaje importovat ze souboru, nahrajte je:
 s odstraněním stávajících hodnot
 přidat ke stávajícím hodnotám

Vybrat soubor Soubor nevybrán **Nahrát**

Škola	Příjmení	Jméno	Datum narození	Akce
<input type="radio"/> ZŠ	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Vložit
<input type="radio"/> SŠ	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Vložit

Seznam již zadanych údajů (celkem: 0)

Škola	Příjmení	Jméno	Dat. narození	Akce
-------	----------	-------	---------------	------

Pokud jsou data v souboru v pořádku, budete informováni o úspěšném importu.

Stránka ředitelství [Odhlásit](#)

Výsledek importu souboru CSV s daty o dětech/žácích-uprchlících z Ukrajiny pro RED IZO školy 600066584:

Data o 5 dětech/žácích byla ze souboru úspěšně importována. Vraťte se na zpět na formulář, data zkontrolujte a odešlete.

Zpět na formulář

Pro odeslání dat na MŠMT je nutné vrátit se zpět na formulář kliknutím na tlačítko „**Zpět na formulář**“ a následně kliknout na hlavní stránce formuláře dotazníku dole na tlačítko „**Odeslat**“.

Škola	Příjmení	Jméno	Datum narození	Akce
<input type="radio"/> ZŠ	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Vložit
<input type="radio"/> SŠ	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Vložit

Seznam již zadanych údajů (celkem: 5)

Škola	Příjmení	Jméno	Dat. narození	Akce
SŠ	Novyj	Alexander Ivanovic	12.1.2007	Změnit Odstranit
SŠ	Vysockyj	Jurij	11.2.2005	Změnit Odstranit
ZŠ	Navka	Iva	1.1.2014	Změnit Odstranit
ZŠ	Svoboda	Ivan	1.1.2013	Změnit Odstranit
ZŠ	Zagoľa	Julie	1.1.2015	Změnit Odstranit

Odeslat

DŮLEŽITÉ! pokud budete **importovat více souborů** (například za jednotlivé součásti školy), vždy je nutné mít vybranou možnost **„přidat ke stávajícím hodnotám“**. Defaultně je totiž nastavena varianta „s odstraněním stávajících hodnot“ – nahrání každého dalšího souboru pak znamená vymazání již dříve nahraných údajů. Stejně tak je nutné ověřit, že máte vybrané **„přidat ke stávajícím hodnotám“**, když **k dříve ručně zadaným hodnotám** budete chtít **nahrávat soubor** s údaji o dalších dětech/žácích.

Formulář pro předání údajů o ukrajinských dětech/žácích-uprchlících ve škole
Data ještě nebyla odeslána na MŠMT

vazena pani reareiko, vazeny pane reareit.

žádáme Vás o předání údajů, jejichž sběr je prováděn podle § 5b zákona č. 67/2022 Sb., o opatřeních v oblasti školství v souvislosti s ozbrojeným konfliktem na území Ukrajiny vyvolaným invází vojsk Ruské federace, který ukládá škole nebo školskému zařízení povinnost předávat na žádost MŠMT všechny údaje o cizincích z dokumentace a školní matiky. V případě nejasností je možné využít kontaktní adresu ukr.asisten@msmt.cz

Děkujeme za Vaši součinnost.

Údaje je nezbytné předat nejpozději do 10. 4. 2024 včetně. Po zadání všech údajů je nezbytné je odeslat na MŠMT (niže tlačítko "Odeslat").

Uvedte příjmení, jméno, datum narození a typ školy dítěte/žáka-uprchlíka.
Pokud chcete údaje importovat ze souboru, nahrajte jej.

s odstraněním stávajících hodnot
 přidat ke stávajícím hodnotám

Vybrat soubor Soubor nevybrán **Nahrát**

Škola	Příjmení	Jméno	Datum narození	Akce
<input type="radio"/> ZŠ	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Vložit
<input type="radio"/> SŠ	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Vložit

Seznam již zadaných údajů (celkem: 5)

Škola	Příjmení	Jméno	Dat. narození	Akce
SŠ	Novyj	Alexander Ivanovic	12.1.2007	Změnit Odstranit
SŠ	Vysockyi	Jurij	11.2.2005	Změnit Odstranit
ZŠ	Navka	Iva	1.1.2014	Změnit Odstranit
ZŠ	Svoboda	Ivan	1.1.2013	Změnit Odstranit

Odeslat

C. import vlastního vytvořeného souboru s údaji o dětech/žácích

Případně si můžete připravit soubor s požadovanými údaji sami například v Excelu. Pak je **nutné soubor uložit ve formátu „CSV UTF-8 (s oddělovači) (*.csv)“**, jinak nebudou data do formuláře správně načtena!

Uložit jako

Poslední

MSMT

OneDrive – MSMT
prihodovas@msmt.cz

Weby – MSMT

↑ Plocha

data_ZS

CSV UTF-8 (s oddělovači) (*.csv)

Uložit

Popisky citlivosti se pro aktuální typ souboru nepodporují.
[Learn More](#)

[Další možnosti...](#)

Soubor CSV musím obsahovat **pouze tyto sloupce v uvedeném pořadí:**

Druh školy	Jméno	Příjmení	Datum narození
------------	-------	----------	----------------

V prvním řádku nesmí být název sloupců – jako údaje o dětech/žácích se načítají všechny řádky souboru!

- Druh školy – legenda (lze zadávat bez i s diakritikou):

DRUH	VÝZNAM
MŠ	Mateřská škola
MS	
ZŠ	Základní škola
ZS	
SŠ	Střední škola
SS	
KN	Konzervatoř

- Jméno – musí být zapsané latinkou
- Příjmení – musí být zapsané latinkou
- Datum narození – musí být ve formátu DD.MM.RRRR

	A	B	C	D
1	ZŠ	Iva	Navka	01.01.2014
2	ZŠ	Ivan	Svoboda	01.01.2013
3	SŠ	Alexander	Novyj	12.01.2007

Vámi vytvořený CSV soubor pak ve formuláři **nahrajete stejným způsobem**, jako je popsáno výše na straně 5 v kapitole **B. import údajů ze školních informačních systémů**.

DŮLEŽITÉ! pokud budete **importovat více souborů** (například za jednotlivé součásti školy), vždy je nutné mít vybranou možnost **„přidat ke stávajícím hodnotám“**. Defaultně je totiž nastavena varianta „s odstraněním stávajících hodnot“ – nahrání každého dalšího souboru pak znamená vymazání již dříve nahraných údajů. **Stejně tak je nutné ověřit, že máte vybrané „přidat ke stávajícím hodnotám“, když k dříve ručně zadaným hodnotám budete chtít nahrávat soubor s údaji o dalších dětech/žácích.**

Formulář pro předání údajů o ukrajinských dětech/žácích-uprchlících ve škole

Data ještě nebyla odeslána na MŠMT

vazena pani reateiko, vazeny pane reateii.

žádáme Vás o předání údajů, jejichž sběr je prováděn podle § 5b zákona č. 67/2022 Sb., o opatřeních v oblasti školství v souvislosti s ozbrojeným konfliktem na území Ukrajiny vyvolaným invazí vojsk Ruské federace, který ukládá škole nebo školskému zařízení povinnost předávat na žádost MŠMT všechny údaje o cizincích z dokumentace a školní matriky. V případě nejasností je možné využít kontaktní adresu ukr.asistení@msmt.cz

Děkujeme za Vaši součinnost.

Údaje je nezbytné předat nejpozději do 10. 4. 2024 včetně. Po zadání všech údajů je nezbytné je odeslat na MŠMT (níže tlačítko "Odeslat").

Uveďte příjmení, jméno, datum narození a typ školy dítěte/žáka-uprchlíka.

Pokud chcete údaje importovat ze souboru, nahrajte jej.

s odstraněním stávajících hodnot
 přidat ke stávajícím hodnotám

Soubor nevybrán

Škola	Příjmení	Jméno	Datum narození	Akce
<input type="radio"/> ZŠ <input type="radio"/> SŠ	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="Vložit"/>

Seznam již zadaných údajů (celkem: 5)

Škola	Příjmení	Jméno	Dat. narození	Akce
SŠ	Novyj	Alexander Ivanovic	12.1.2007	<input type="button" value="Změnit"/> <input type="button" value="Odstranit"/>
SŠ	Vysockyi	Jurij	11.2.2005	<input type="button" value="Změnit"/> <input type="button" value="Odstranit"/>
ZŠ	Navka	Iva	1.1.2014	<input type="button" value="Změnit"/> <input type="button" value="Odstranit"/>
ZŠ	Svoboda	Ivan	1.1.2013	<input type="button" value="Změnit"/> <input type="button" value="Odstranit"/>